

Assemblea del Comune di Bregaglia

23 febbraio 2023

Ordine del giorno:

1. Saluto e informazione in merito al verbale del 24 novembre 2022
2. Organizzazione, processi e comunicazioni (ambito 5 della strategia comunale)
 - a) Presentazione dei cambiamenti e proposte
 - b) Prossimi passi
3. Scuola Maloja:
 - a) Domanda di credito per il concorso e l'elaborazione del progetto preliminare, CHF 350'000
 - b) Domanda di credito per il provvisorio, CHF 300'000
4. Compravendita terreni:
 - a) Progetto Creista a Maloja, concessione del diritto di superficie per la costruzione di un'unità abitativa (no. 11055)
 - b) Progetto Creista a Maloja, concessione del diritto di superficie per la costruzione di un'unità abitativa (parte del fondo no. 11062)
5. Domande di credito per la sistemazione di strade comunali / agricole CHF 815'000
6. Revisione parziale pianificazione locale Soglio
7. Comunicazioni
8. Varia

1. Verbale assemblea del 24 novembre 2022

pubblicazione dal 23.12.2022 al 22.01.2023

2. Organizzazione, processi e comunicazioni (ambito 5 della strategia comunale)

- a) Presentazione dei cambiamenti e proposte
- b) Prossimi passi

Strategia Comune di Bregaglia

I cinque ambiti delle Linee guida comunali



Organizzazione – Processi – Comunicazioni

**Manteniamo una comunicazione attiva, equa e aperta.
Siamo un Comune al passo con i tempi.**

Comunicazione

- trasparente e aperta tra le autorità, l'amministrazione e tutte le parti coinvolte (popolazione, ospiti, regione, cantone, istituzioni, zone limitrofe)

Azioni

- Assemblee informative per progetti o decisioni più complesse
- Rafforzare i diritti politici dei cittadini
- Eventi interni tra autorità e impiegati comunali
- Intensificare i contatti con la vicina Engadina anche al di fuori della Regione Maloja

Organizzazione e Processi

- snella ed efficace degli enti politici e amministrativi
- processi chiari, efficienti e semplici

Azioni

- verifica dei processi interni per accertare snellimenti
- revisione della costituzione
- riorganizzazione strutturale
- revisione e completamento dei documenti: regolamento di organizzazione leggi, ordinanze, contratti, mansionari, accordi di servizio

Organizzazione e Processi

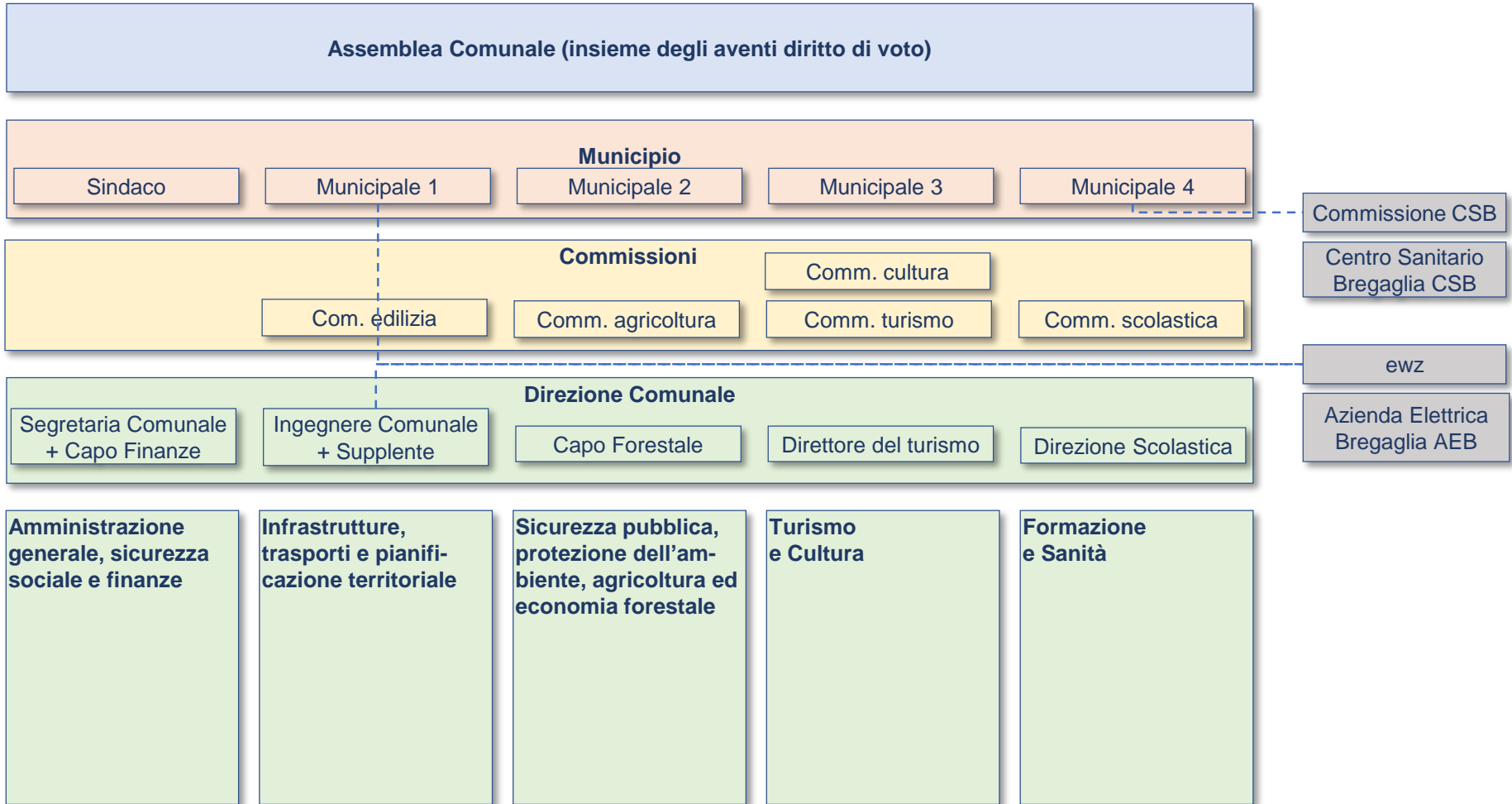
Situazione attuale

- La ripartizione dei dicasteri porta a doppioni e sovrapposizioni nelle responsabilità dei capi e dei municipali.
- L'organizzazione comunale sulla base del modello di gestione con direzione amministrativa non viene attuata in modo coerente.
- I municipali sono troppo coinvolti nelle questioni operative.
- I compiti, le responsabilità e le entità delle commissioni sono definite in modo molto eterogeneo.
- Aree importanti come l'agricoltura e la cultura non hanno alcuna commissione.
- I processi, ad esempio nelle risorse umane, non sono uniformi.
- Mancano linee chiare nella gestione del personale e nella comunicazione e delega degli incarichi.
- Molti processi non sono definiti e quindi non sono né efficienti, né efficaci.

Elementi di un'organizzazione comunale snella ed efficace

- I seguenti settori sono riuniti sotto un'unica responsabilità:
 - edilizia / ingegneria civile, infrastrutture e azienda comunale
 - azienda forestale e agricoltura
 - turismo e cultura
 - formazione e sanità
 - finanze e incremento economico
- Modello di gestione coerente secondo il principio del tandem (1 municipale = 1 responsabile operativo)
- I compiti principali dei municipali consistono nel livello strategico e nella gestione e nel supporto del responsabile del proprio dicastero.
- Rafforzare le commissioni quale collegamento tra la direzione e il municipio, come pilastri importanti tra livello strategico e operativo.
- Garantire la presenza di una supplenza funzionante in tutte le sezioni più importanti del comune.
- Una chiara delega di responsabilità e poteri decisionali con una base legale affidabile.

Nuova organizzazione comunale



I cinque dicasteri in dettaglio

Amministrazione generale, sicurezza sociale e finanze

- Amministrazione comunale
- Giustizia
- Assistenza sociale
- Incremento economico (industria, artigianato, commercio)
- Finanze, imposte, partecipazioni (concessioni) e gestione patrimonio
- Risorse umane
- Comunicazione e relazioni pubbliche
- Stato maggiore di condotta comunale

Infrastrutture, trasporti e pianificazione territoriale

- Edilizia
- Polizia del fuoco
- Immobili comunali
- Infrastrutture sportive
- Cimiteri e campanili
- Circolazione stradale
- Trasporti pubblici
- Acquedotti
- Acque reflue
- Rifiuti
- Pianificazione territoriale
- Energia (coordinamento con ewz)
- Catasto
- Opere pubbliche
- Approvvigionamento risorse tecniche

Sicurezza pubblica, protezione dell'ambiente, agricoltura ed economia forestale

- Polizia
- Pompieri
- Difesa (militare e protezione civile)
- Arginature
- Protezione dell'ambiente
- Agricoltura e alpeggi
- Economia forestale

Turismo e Cultura

- Patrimonio culturale
- Cultura
- Turismo
- Marca Bregaglia
- Eventi turistici
- Eventi sportivi
- Eventi culturali
- Coordinamento tra turismo e cultura
- Cooperazione con partner turistici, culturali e sportivi
- Collaborazione con organizzazioni turistiche regionali e vicine

Formazione e Sanità

- Formazione
- Assistenza diurna
- Pedagogia specializzata
- Formazione professionale e scuole di maturità liceale
- Infrastrutture scolastiche e sportive
- Centro sanitario Bregaglia
- Cure ambulatoriali
- Servizio sanitario scolastico
- Promozione della salute e prevenzione

Punti importanti sull'organizzazione

- Il municipio è composto da cinque membri con un carico di lavoro invariato del 25%, il sindaco del 70%.
- Grazie ad un'organizzazione chiaramente strutturata e a processi snelli, i municipali sono in gran parte dispensati da compiti operativi.
- Il sindaco è in ogni caso responsabile per il dicastero con il ramo delle finanze.
- Le risorse umane sono gestite dal segretario comunale.
- Nel dicastero infrastrutture è necessario impiegare un ulteriore dipendente con le qualifiche necessarie come rinforzo del personale e per garantire la supplenza. In questo modo sarà possibile svolgere anche compiti, come ad esempio la gestione di opere, che attualmente vengono affidate a terzi.

Municipio

- Esso è composto dal sindaco e da altri quattro municipali.
- Il municipio assume i compiti dell'organo di direzione strategica e politica del Comune. I singoli dipartimenti e i singoli progetti sottostanno ognuno alla responsabilità e alla direzione di un solo membro del municipio.
- Il municipio può deliberare validamente se sono presenti almeno tre membri.
- Il municipio nomina la direzione amministrativa e le commissioni, fatta eccezione della commissione di gestione.
- Il municipio si riunisce di regola ogni due settimane.
- Il segretario comunale partecipa di regola alle sedute del municipio con voto consultivo.
- Le sedute del municipio non sono pubbliche.

Commissioni

- Le seguenti commissioni sono organi ordinari del Comune:
 - commissione di gestione
 - commissione scolastica
 - commissione edilizia e di pianificazione
 - commissione del turismo
 - commissione della cultura
 - commissione dell'agricoltura
 - e altre commissioni permanenti
- Tutte le commissioni sono composte da 5 membri
- Il presidente della commissione è di regola il municipale responsabile del dicastero. Vien fatta eccezione per la commissione d'amministrazione del Centro sanitario Bregaglia.
- Il municipio organizza un'assemblea con tutti i membri delle commissioni almeno una volta all'anno, in particolare per: il preventivo, la revisione periodica della pianificazione e della strategia finanziaria.

Direzione amministrativa

- La direzione amministrativa è composta di regola da:
 - sindaco
 - segretario comunale
 - responsabile finanze
 - responsabile ufficio tecnico
 - responsabile lavori pubblici
 - capo forestale
 - direttore del turismo
 - direzione scolastica
- La direzione amministrativa sottostà alla completa vigilanza del municipio.
- Compiti e competenze principali:
 - gestione dell'andamento operativo degli affari
 - attuazione delle decisioni del municipio e il controllo della loro attuazione
 - conduzione e vigilanza del personale
- La nomina dei collaboratori avviene dal municipale responsabile del dipartimento in questione, dal membro della direzione amministrativa e dal segretario comunale.

I collaboratori dell'amministrazione vengono nominati dal sindaco e dal segretario comunale.

Comunicazione

Assemblea comunale e assemblea informativa

- Rinuncia all'introduzione di un parlamento
 - Il municipio si allontanerebbe dai cittadini
 - I processi decisionali diventerebbero più complicati e lunghi
 - La nostra comunità è piccola e gestibile
- Chiaro impegno per l'istituzione dell'assemblea comunale

Nuovo

- **Introduzione dell'assemblea informativa**
 - Il municipio fornisce informazioni su progetti o questioni importanti prima di una votazione.
 - I cittadini possono richiedere un'assemblea comunale informativa.

Diritti politici dei cittadini

Diritti esistenti

- Diritto di petizione: ogni abitante del Comune può presentare alle autorità comunali proposte o richieste in forma scritta.
- Diritto di iniziativa: trattare un unico oggetto e deve essere firmato da almeno 50 cittadini aventi diritto di voto.
- Diritto di incarico: ogni cittadino avente diritto di voto può, nel contesto dell'assemblea comunale, depositare un incarico al municipio.
-> **diritto di mozione**
- Diritto di interpellanza: ogni cittadino avente diritto di voto può, con istanza scritta o con domanda orale trascritta a verbale, chiedere informazioni su questioni importanti.

Nuovo

- **Diritto di referendum facoltativo**
Un referendum facoltativo con 50 firme di cittadini aventi diritto di voto può essere utilizzato per chiedere che una decisione dell'assemblea comunale sia sottoposta a votazione alle urne.

Base legale per questi cambiamenti



Costituzione del Comune di Bregaglia

Approvata per urna dagli aventi diritto di voto
il 17 maggio 2009

Le revisioni parziali sono state approvate per urna
dagli aventi diritto di voto il 14 giugno 2015 ed il 10
febbraio 2019

Bozza
revisione parziale 2023



Legge sull'organizzazione e amministrazione del Comune di Bregaglia

Bozza
legge nuova 2023

Tempistica

23 febbraio 2023	Informazione all'assemblea comunale
dal 24 febbraio al 15 marzo 2023	Periodo di consultazione di 20 giorni (sondaggio tramite un questionario)
22 marzo 2023	Visione ed elaborazione da parte del municipio dei riscontri avuti dalla popolazione
3 aprile 2023	Presentazione dei documenti adattati in municipio
20 aprile 2023	Assemblea comunale decisionale
18 giugno 2023	Voto per urna della revisione parziale della Costituzione
1 gennaio 2024	Entrata in vigore della Costituzione rivista e della nuova Legge d'organizzazione

Questionario per il sondaggio

- Il questionario è disponibile da domani, sia in cancelleria che sul sito del comune.
- Possibilità di inoltro in forma cartacea (busta chiusa), per mail alla segretaria comunale, oppure online tramite il sito internet del comune.
- Per garantire la serietà del sondaggio vengono richiesti i dati personali. Questi dati non vengono inoltrati a terzi. Le risposte verranno inoltrate al municipio in forma anonima.
- Termine d'inoltro: 15 marzo 2023

Invitiamo tutti a partecipare al sondaggio!





3. Scuola Maloja:

- a) Domanda di credito per il concorso e l'elaborazione del progetto preliminare, CHF 350'000
- b) Domanda di credito per il provvisorio, CHF 300'000

Comune di Bregaglia

Pianificazione degli spazi scolastici «Scuola Maloja»

Proposta provvisorio per la scuola di Maloja

Assemblea comunale | 23 febbraio 2023

Situazione Scuole di Maloja

- Situazione attuale della Scuola Bilingue di Maloja



Edificio scolastico di Maloja

- Dal 1902 al 2023



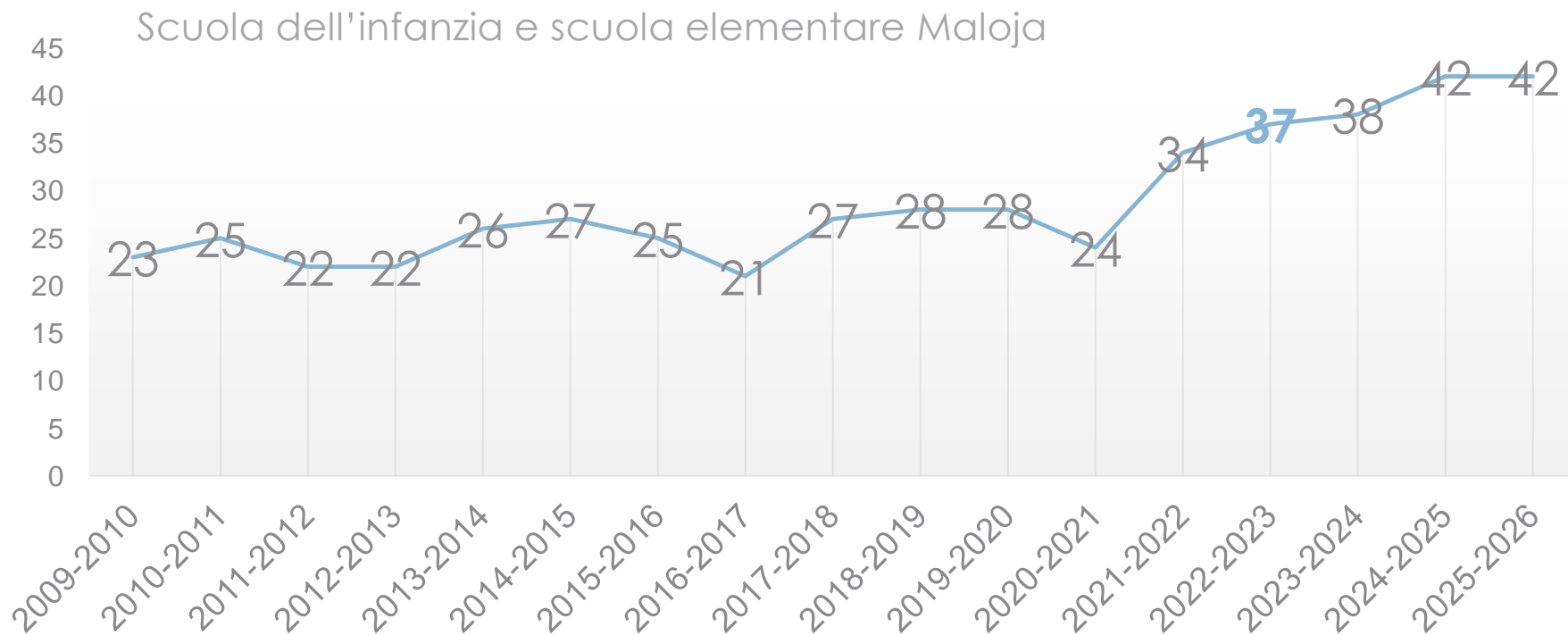






Aumento degli alunni a Maloja

- Evoluzione del numero degli alunni dal 2009 al 2026



Comprova fattibilità a Maloja

- Comprova di fattibilità per la sede di Maloja di «Stauffer & Studach Raumentwicklung»



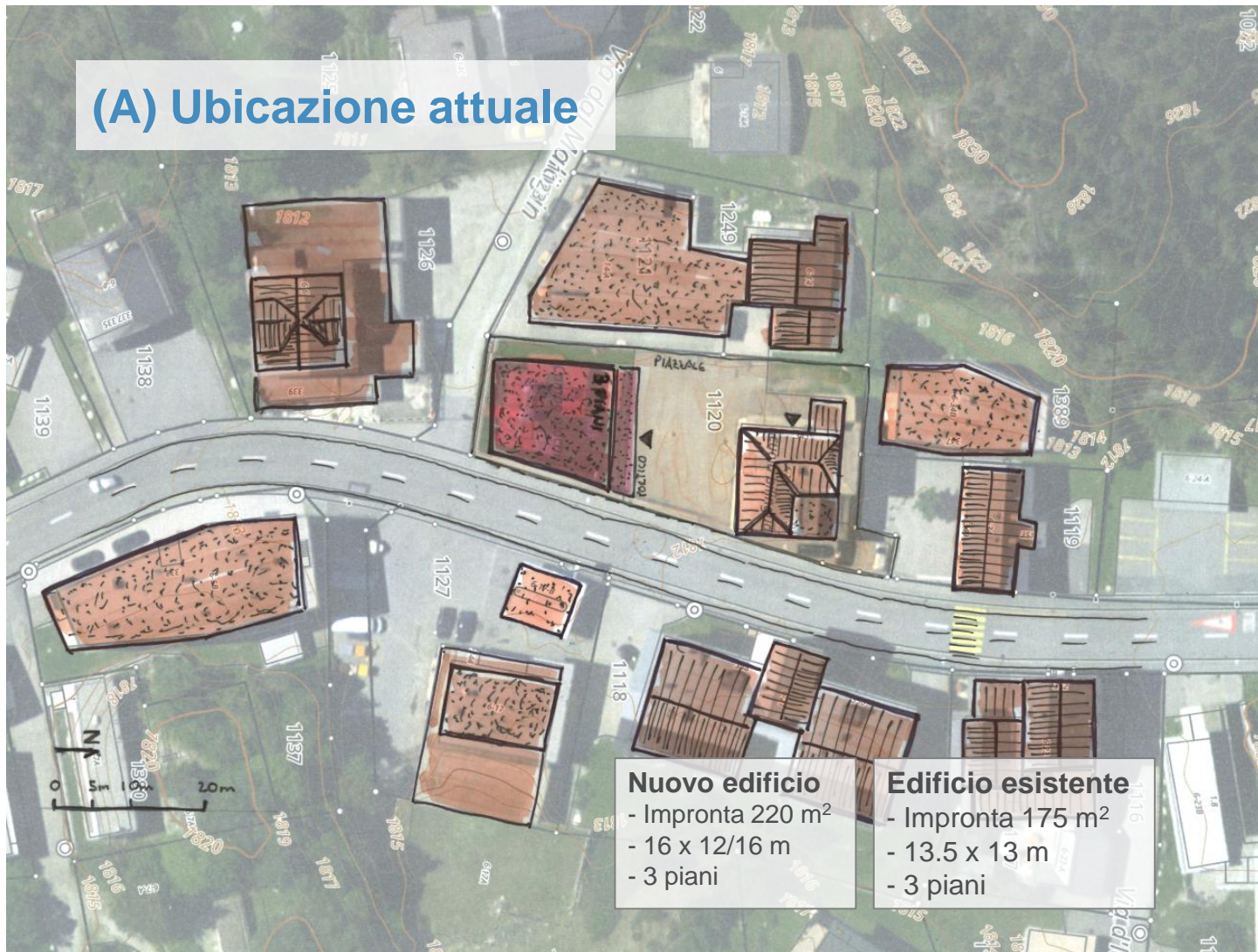
Quadro riassuntivo «ordinazione»

▪ Superficie di piano totale	1'420 m²
▪ Scuola elementare	640 m ²
▪ Scuola dell'infanzia	280 m ²
▪ Struttura diurna	300 m ²
▪ Ulteriori spazi	200 m ²
▪ <i>Rifugi protezione civile</i>	<i>spazio a disposizione</i>

e centro sci di fondo/sportivo

(finanziamento attraverso l'apposito fondo rifugi)

(A) Ubicazione attuale



Nuovo edificio

- Impronta 220 m²
- 16 x 12/16 m
- 3 piani

Edificio esistente

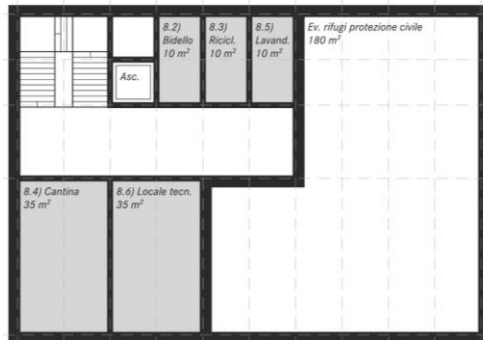
- Impronta 175 m²
- 13.5 x 13 m
- 3 piani

(B) Ubicazione presso palestra

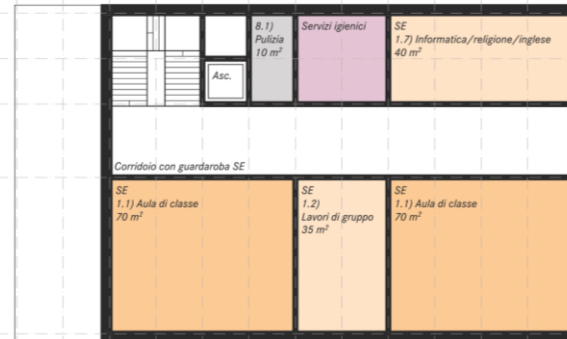
- Nuovo edificio**
- Impronta 410 m²
- 24 x 17 m
- 3 piani



(B) Ubicazione presso palestra – Nuovo edificio



Piano interrato
Locali di servizio



1° piano
Scuola elementare



Piano terra
Scuola infanzia e struttura diurna

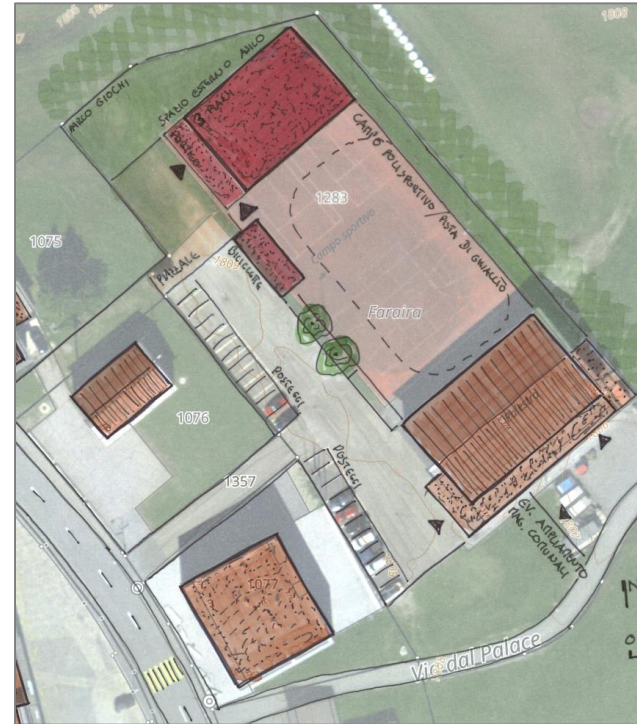


2° piano
Scuola elementare

Confronto varianti



(A) Ubicazione attuale



(B) Ubicazione presso palestra

Quadro riassuntivo

		(A) Ubicazione attuale	(B) Ubicazione presso palestra
Aspetti spaziali e funzionali	1. Superficie/perimetro	-	+
	2. Spazi esterni	--	++
	3. Possibilità di ampliamento	--	+
	4. Funzionamento attività scolastica	~	~
	5. Sicurezza percorso casa-scuola/ubicazione	--	++
	6. Raggiungibilità/posizione	+	+
	7. Prossimità alle infrastrutture scolastiche	-	++
Costi	8. Costi d'investimento	+	-
	9. Ricavato da immobili	~	++
	10. Acquisto di terreni	~	-
Prog. e pianif.	11. Funzionamento dell'attività scolastica durante la fase di realizzazione	--	++
	12. Utilizzazione di base	-	~
	13. Protezione	~	~

Fabbisogno finanziario e prossimi passi

- Stima fabbisogno finanziario e prossimi passi per l'elaborazione del progetto



Basi e presupposti per stima del fabbisogno finanziario

- Programma degli spazi del 16 dicembre 2022
- Codice di costi di costruzione per elementi Edilizia (eCCC-E)
- Esperienza in progetti simili
- Stima +/- 20%
- Incluse riserve
- Esclusi costi:
 - acquisto fondo e costi finanziamento
 - rincari straordinari/non prevedibili
 - fondazioni speciali
 - sistemazione campo polisportivo
 - risarcimenti a terzi
 - lavori/urbanizzazione al di fuori del perimetro

Stima del fabbisogno finanziario - suddivisione per oggetto

	GF m2	GV m3	BWK Bauwerkskosten	ERK Erstellungskosten	ANK Anlagekosten
Scuola elementare	640	2'440	2'049'000.-	3'593'000.-	3'843'000.-
Scuola dell'infanzia	280	1'070	823'000.-	1'332'000.-	1'432'000.-
Struttura diurna	300	1'140	879'000.-	1'438'000.-	1'545'000.-
Ulteriori spazi	200	760	519'000.-	917'000.-	980'000.-
	0	0	0.-	0.-	0.-
	0	0	0.-	0.-	0.-
	0	0	0.-	0.-	0.-
	0	0	0.-	0.-	0.-
	1'420	5'410	4'270'000.-	7'280'000.-	7'800'000.-

**Costruzione nuovo edificio presso palestra (SE, SI, SD
e US)**

→ 7.5 – 8.0 Mio.

**Rinnovo edificio esistente e costruzione
nuovo edificio presso sede attuale**

→ 5.0 – 6.0 Mio.

Stima del fabbisogno finanziario

Fondo	0.0%				0.-
Preparazione	2.3%		170'000.-	170'000.-	170'000.-
Costruzione grezza edificio					
Impianti tecnici edificio					
Facciata edificio	58.7%	4'270'000.-	4'270'000.-	4'270'000.-	4'270'000.-
Tetto edificio					
Finitura interna edificio					
Impianti ad uso specifico edificio	3.4%		245'000.-	245'000.-	245'000.-
Esterno edificio	2.6%		188'000.-	188'000.-	188'000.-
Arredo edificio	9.9%		718'000.-	718'000.-	718'000.-
Costi di progettazione	20.8%			1'511'000.-	1'511'000.-
Costi secondari	2.4%			178'000.-	178'000.-
Riserva, rincaro					520'000.-
Totale IVA inclusa	100.0%	4'270'000.-	5'591'000.-	7'280'000.-	7'800'000.-

Costruzione nuovo edificio presso palestra (SE, SI, SD e US) → 7.5 – 8.0 Mio.

Costi concorso di progetto					200'000.-
Riserve committente					800'000.-
Totale IVA inclusa					8'800'000.-

Totale costi d'investimento (SE, SI, SD e US) → 8.5 – 9.0 Mio.

Prossimi passi per l'elaborazione del progetto

- **Assemblea comunale** (23 febbraio 2023)
Stanziamiento credito CHF 350'000
 - Concorso di progetto: CHF 200'000
 - Elaborazione progetto preliminare/documentazione per richiesta credito di realizzazione: CHF 150'000
- **Concorso di progetto** (estate - inverno 2023)
- **Progetto preliminare** (inverno/primavera 2024)
- **Assemblea comunale** (primavera/estate 2024)
Stanziamiento credito di realizzazione

Pianificazione provvisorio per la scuola di Maloja

- Pianificazione provvisorio



Le Scuole di Bregaglia

Pianificazione provvisoria (Ufficio tecnico)



Le Scuole di Bregaglia

Pianificazione provvisorio



Offerta migliore:
Conducta

Acquisto di 11 container su
due piani, con scale
interne, servizi e
riscaldamento:
CHF 272'000

Costi per preparazione
terreno (allacci, permessi,
ecc), imprevisti CHF 28'000

TOTALE CHF 300'000
(meno eventuali entrate
per la vendita)

Conclusioni e proposta all'assemblea

Considerazioni finali e proposta all'assemblea



Le Scuole di Bregaglia

Domanda di progettazione e credito per il provvisorio

Il municipio, la commissione e la direzione scolastica propongono la realizzazione di una nuova scuola dell'infanzia ed elementare a Maloja.

A tale scopo all'Assemblea odierna viene richiesto lo stanziamento del credito di **CHF 350'000** volto a:

- preparazione del concorso di progetto,
- elaborazione del progetto preliminare/documentazione per richiesta credito per la realizzazione,

e di un credito di **CHF 300'000** per l'acquisto e posa del provvisorio.

Pianificazione degli spazi scolastici «Scuola Maloja» e proposta provvisorio
Domande e discussione

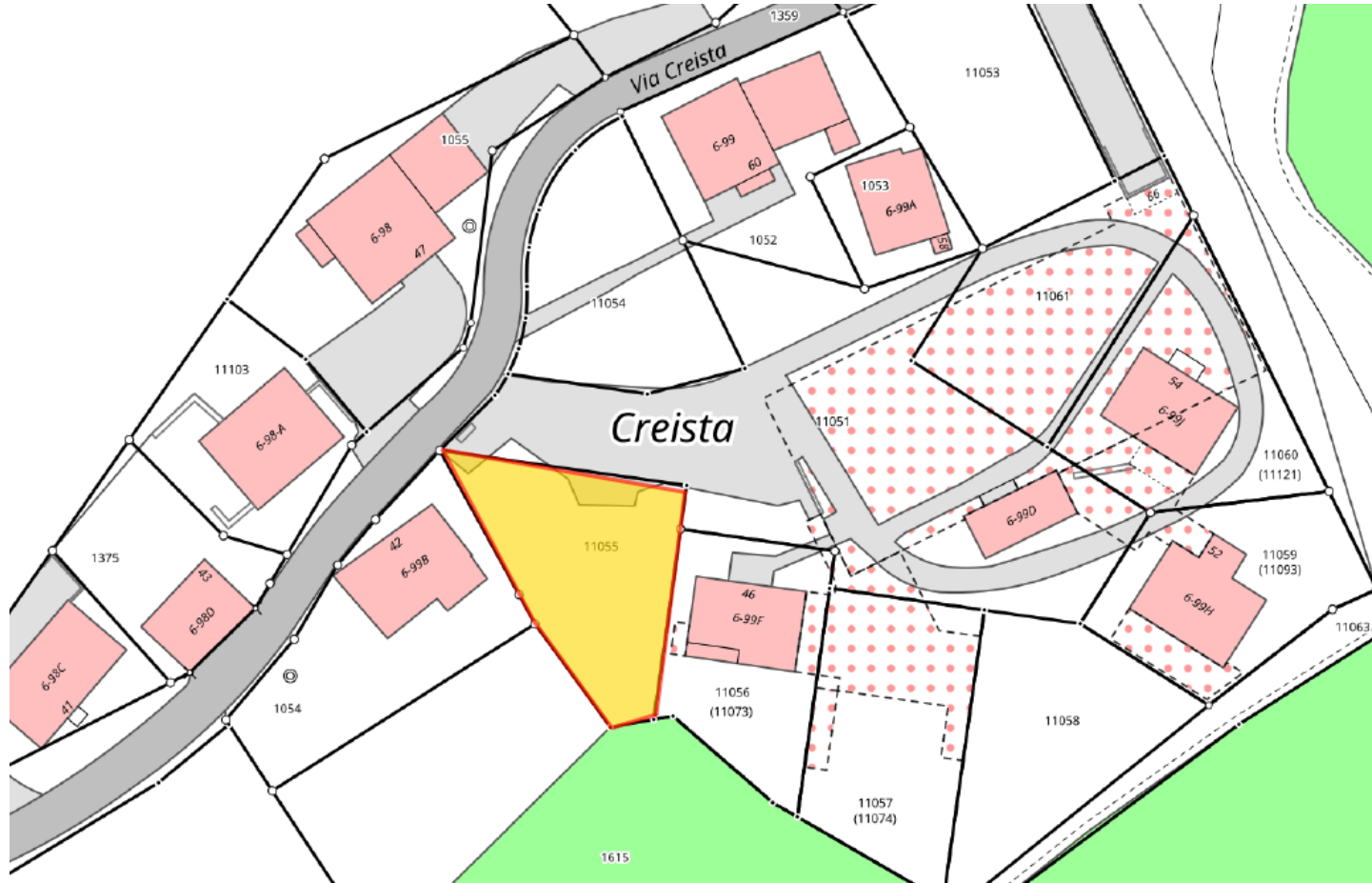


3. Scuola Maloja:

- a) Domanda di credito per il concorso e l'elaborazione del progetto preliminare, CHF 350'000
- b) Domanda di credito per il provvisorio, CHF 300'000

4. Compravendita terreni:

- a) Progetto Creista a Maloja, concessione del diritto di superficie per la costruzione di un'unità abitativa (fondo no. 11055)





4. Compravendita terreni:

- b) Progetto Creista a Maloja, concessione del diritto di superficie per la costruzione di un'unità abitativa (parte del fondo no. 11062)

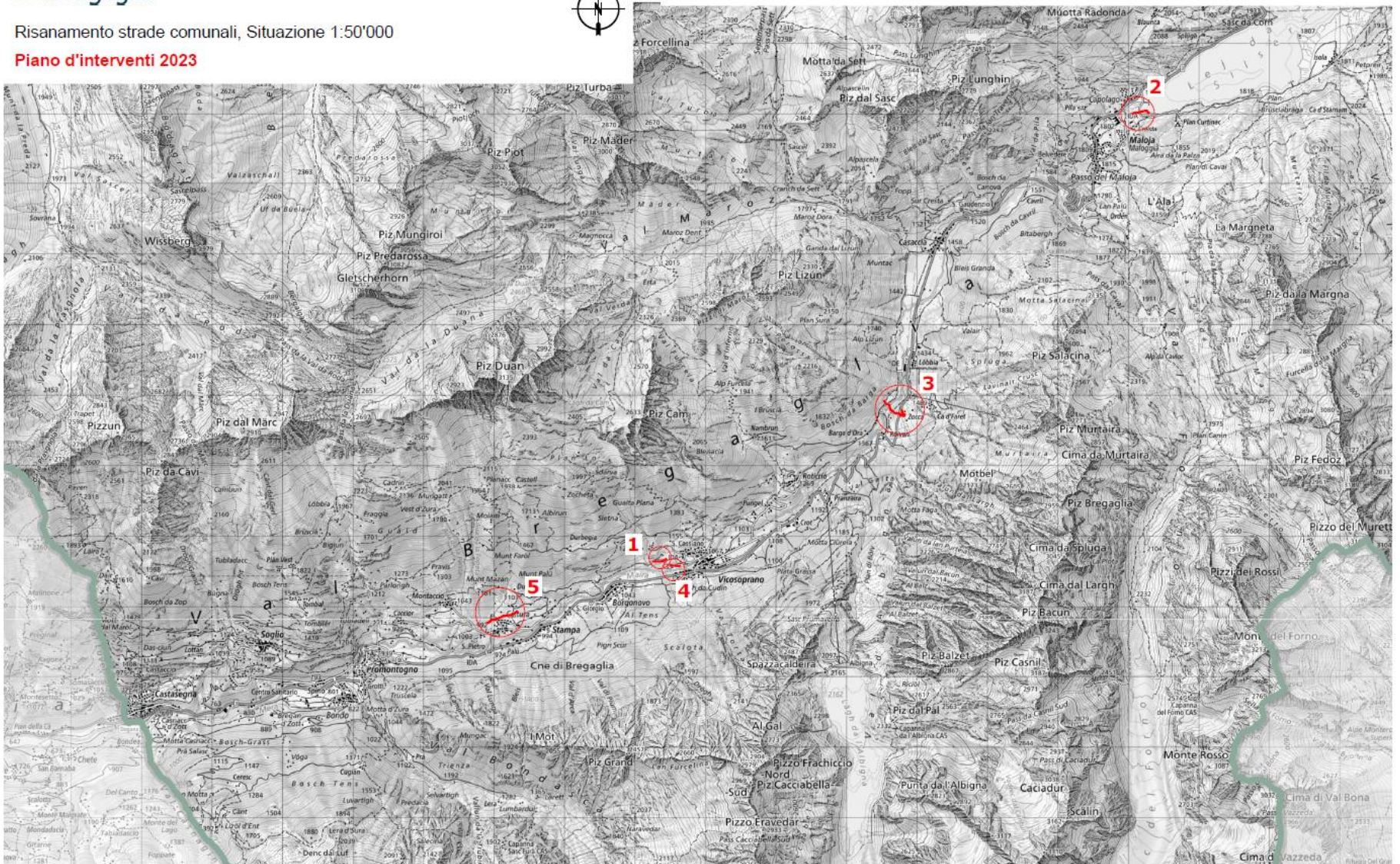




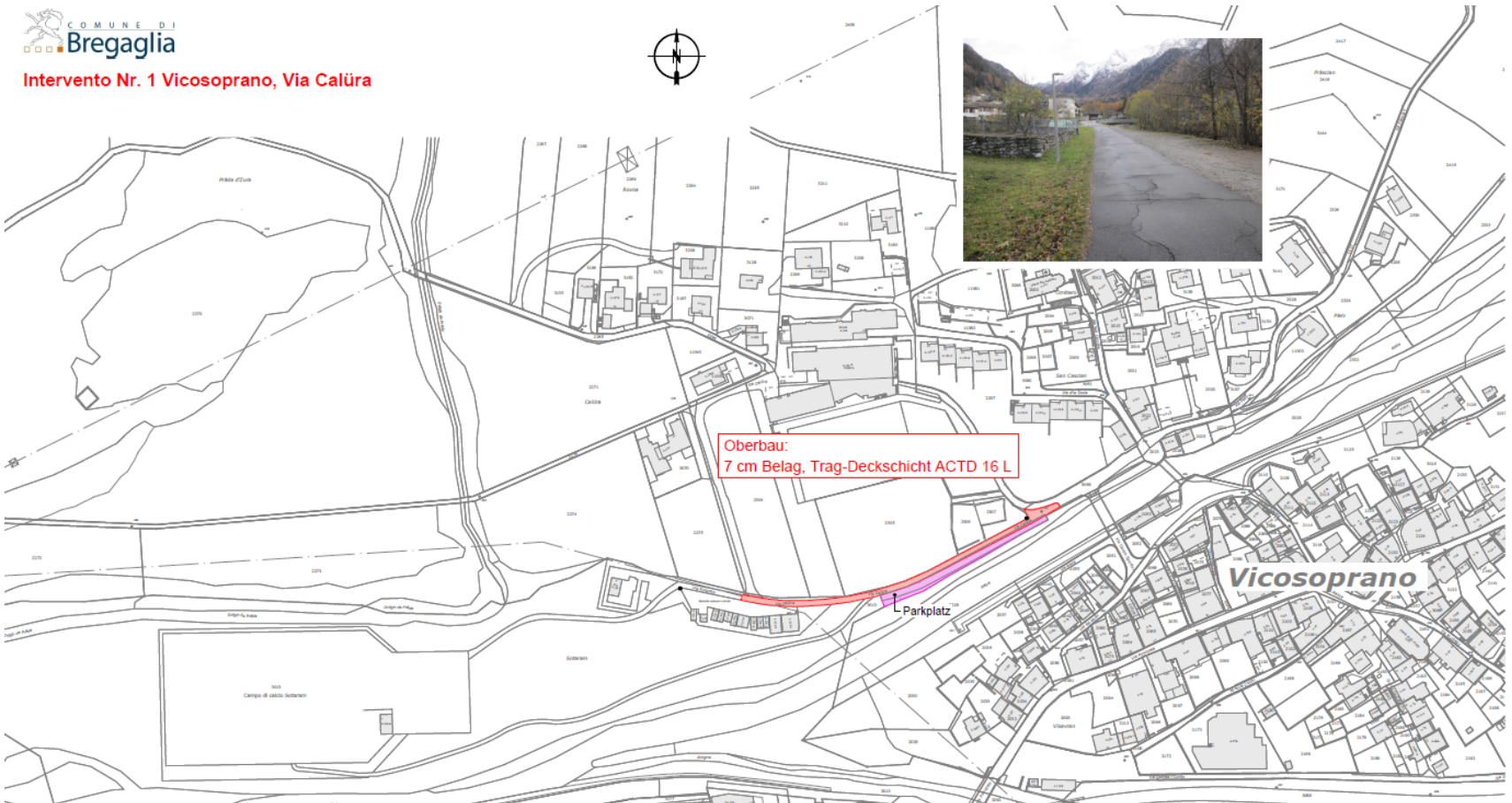
5. Domanda di credito per sistemazione strade comunali e agricole, CHF 815'000

Risanamento strade comunali, Situazione 1:50'000

Piano d'interventi 2023



Intervento Nr. 1 Vicosoprano, Via Calūra

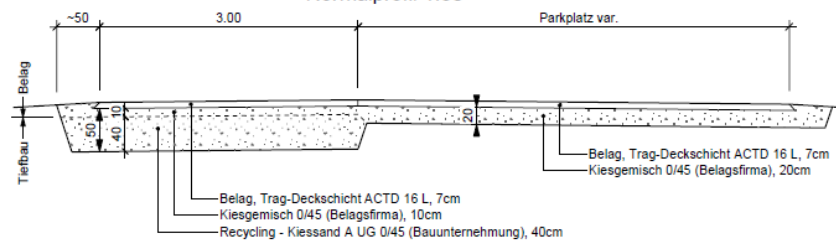


Oberbau:
7 cm Belag, Trag-Deckschicht ACTD 16 L

Vicosoprano

Parkplatz

Normalprofil 1:50



Intervento 1

Via Calüra, Vicosoprano

Motivi:

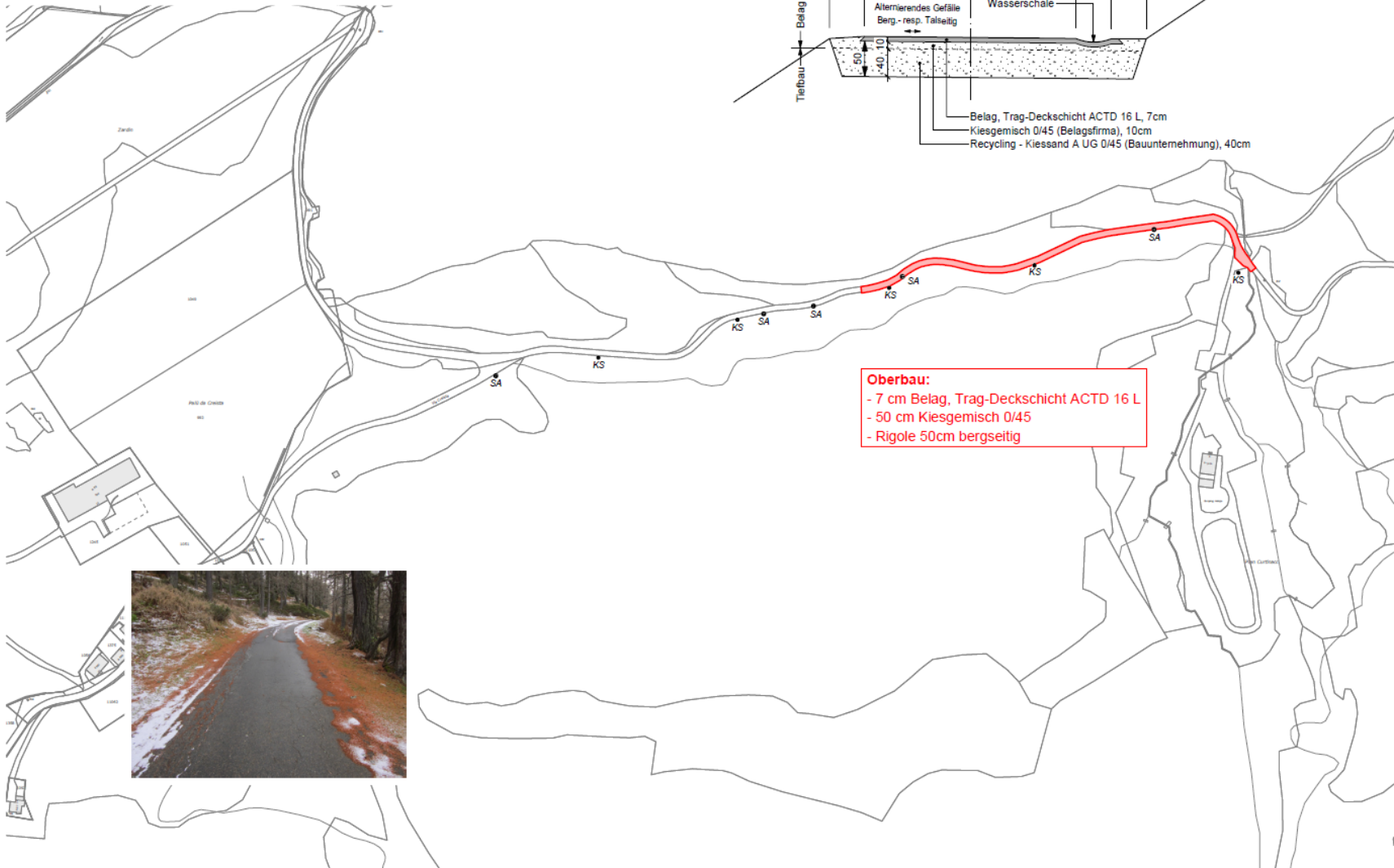
- Pavimentazione in cattivo stato
- Mancanza di sottofondazione
- Non più possibili lavori di manutenzione ordinaria

Costi: CHF 145'000

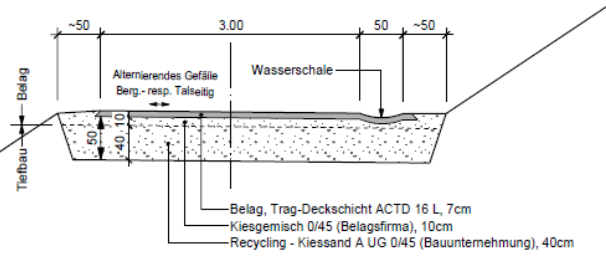
Termine esecuzione: 11.04. – 28.04.2023



Intervento Nr. 2 Maloja, Strada Camping Maloja



Normalprofil 1:50



Oberbau:
 - 7 cm Belag, Trag-Deckschicht ACTD 16 L
 - 50 cm Kiesgemisch 0/45
 - Rigole 50cm bergseitig



Intervento 2

Strada campeggio Maloja, 1a tappa (2a tappa prevista nel 2024)

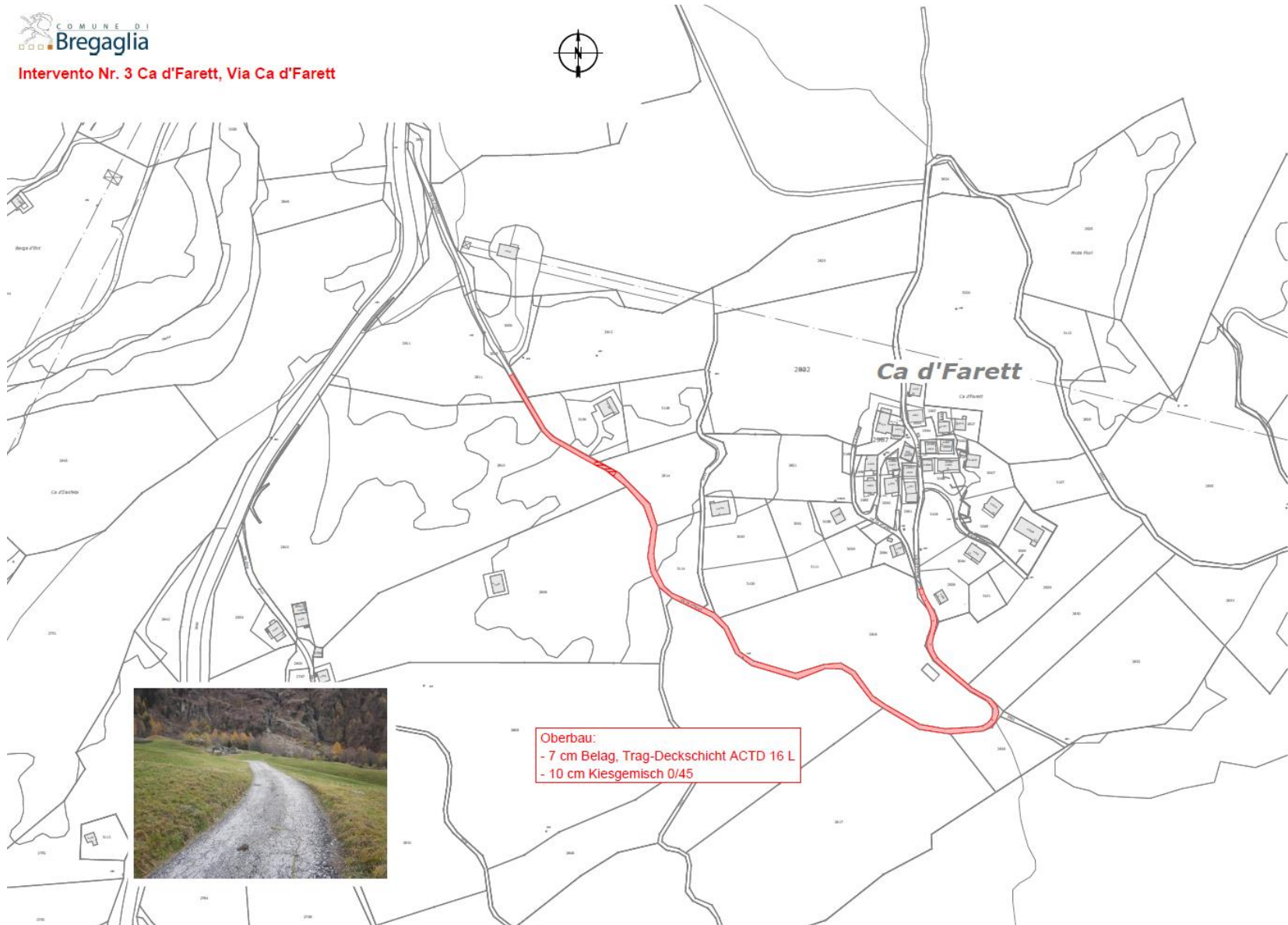
Motivi:

- Pavimentazione in cattivo stato causa il sottofondo
- Avvallamenti delle corsie che causano pericolo per i pedoni e ai mezzi più bassi
- Smaltimento delle acque piovane

Costi: CHF 190'000

Termine esecuzione: 18.09. – 20.10.2023

Intervento Nr. 3 Ca d'Farett, Via Ca d'Farett



Oberbau:
- 7 cm Belag, Trag-Deckschicht ACTD 16 L
- 10 cm Kiesgemisch 0/45

Intervento 3

Strada Ca d'Farett, Vicosoprano

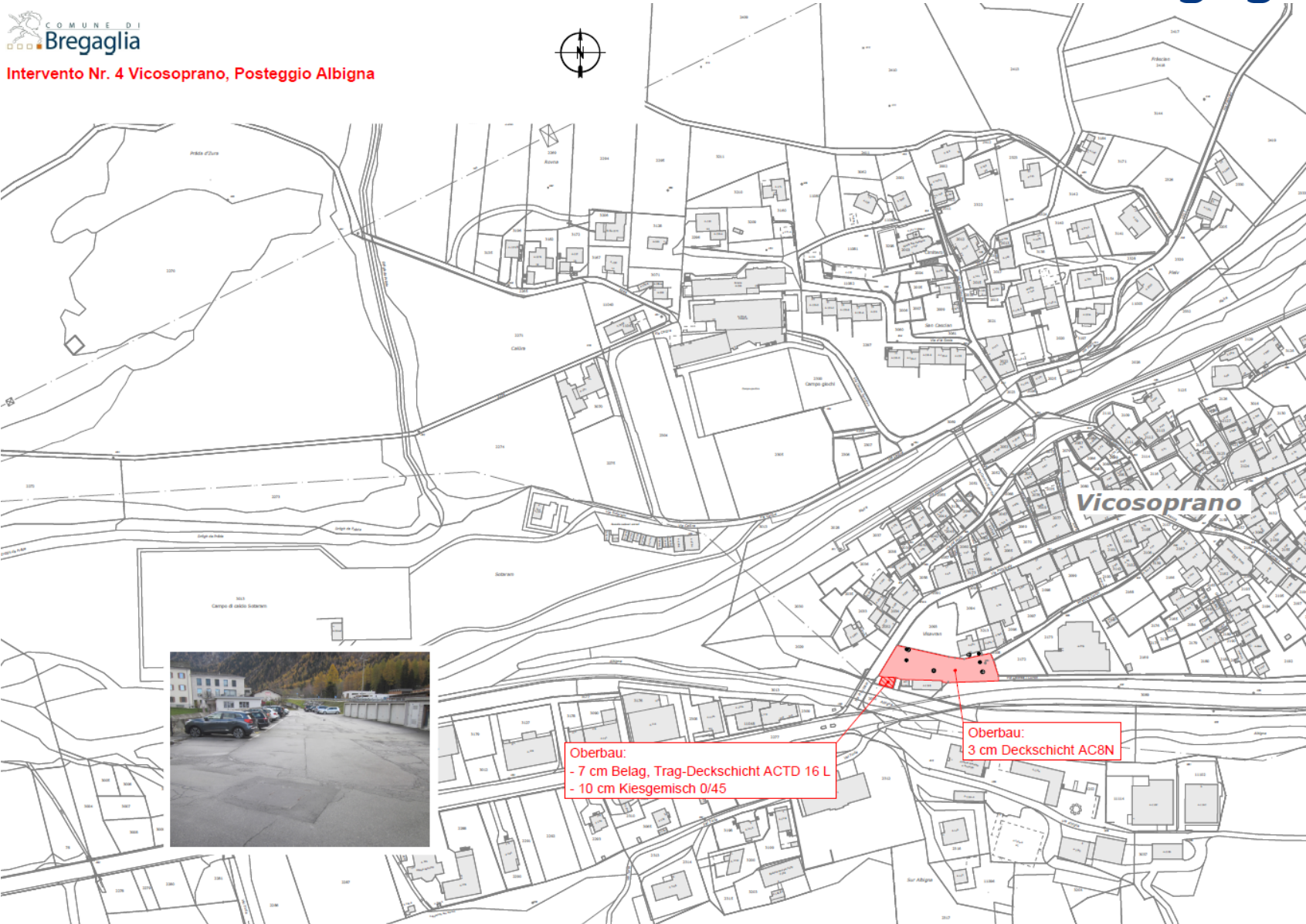
Motivi:

- Pavimentazione in cattivo stato
- Grandi buche e avvallamenti delle corsie
- Non più possibile lavori di manutenzione

Costi: CHF 140'000

Termine esecuzione: 29.05. – 16.06.2023

Intervento Nr. 4 Vicosoprano, Posteggio Albigna



Oberbau:
- 7 cm Belag, Trag-Deckschicht ACTD 16 L
- 10 cm Kiesgemisch 0/45

Oberbau:
3 cm Deckschicht AC8N

Intervento 4

Piazzale Albigna, Vicosoprano

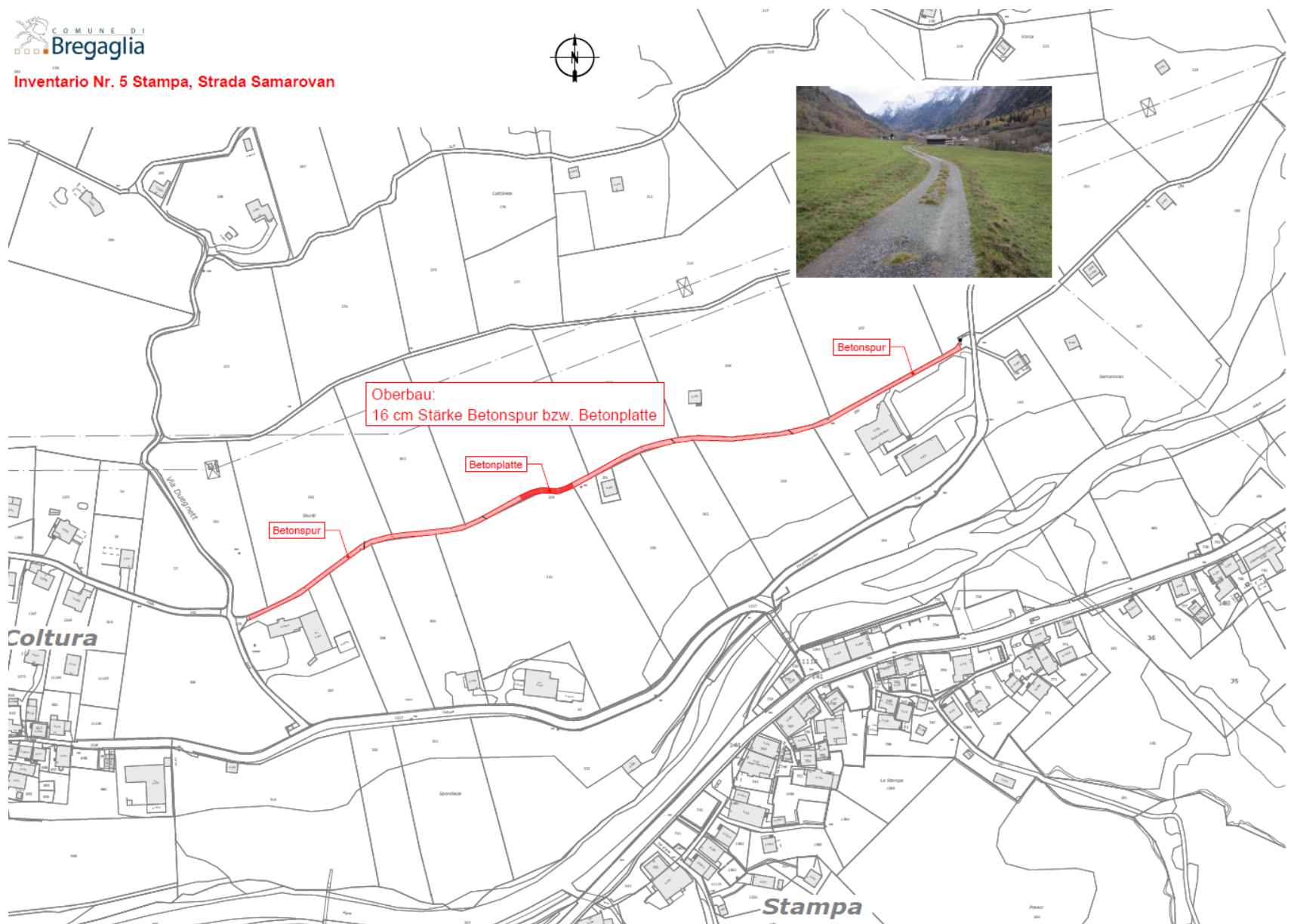
Motivi:

- Pavimentazione rovinata, causa lavori alle infrastrutture degli ultimi anni
- Acqua piovana

Costi: CHF 70'000

Termine esecuzione: 15.05. – 26.05.2023

Inventario Nr. 5 Stampa, Strada Samarovan



Intervento 5

Strada Samarovan, Coltura

Motivi:

- Pavimentazione naturale / riciclato d'asfalto in cattivo stato
- Il riciclato d'asfalto deve essere allontanato
- Problema in caso di forti piogge, manutenzione costosa

Costi: CHF 230'000

Termine esecuzione: 11.04. – 16.06.2023

Ricapitolazione costi (contemplati nel preventivo 2023):

- Intervento 1, Via Calüra, Vicosoprano	CHF	145'000
- Intervento 2, Str. Campeggio, Maloja	CHF	190'000
- Intervento 3, Strada Ca d'Farett	CHF	140'000
- Intervento 4, Piazzale Albigna	CHF	70'000
- Intervento 5, Samarovan, Coltura	CHF	230'000
- <u>Imprevisti, ca 5%</u>	CHF	40'000

TOTALE CHF **815'000**

Strade comunali CHF 575'000

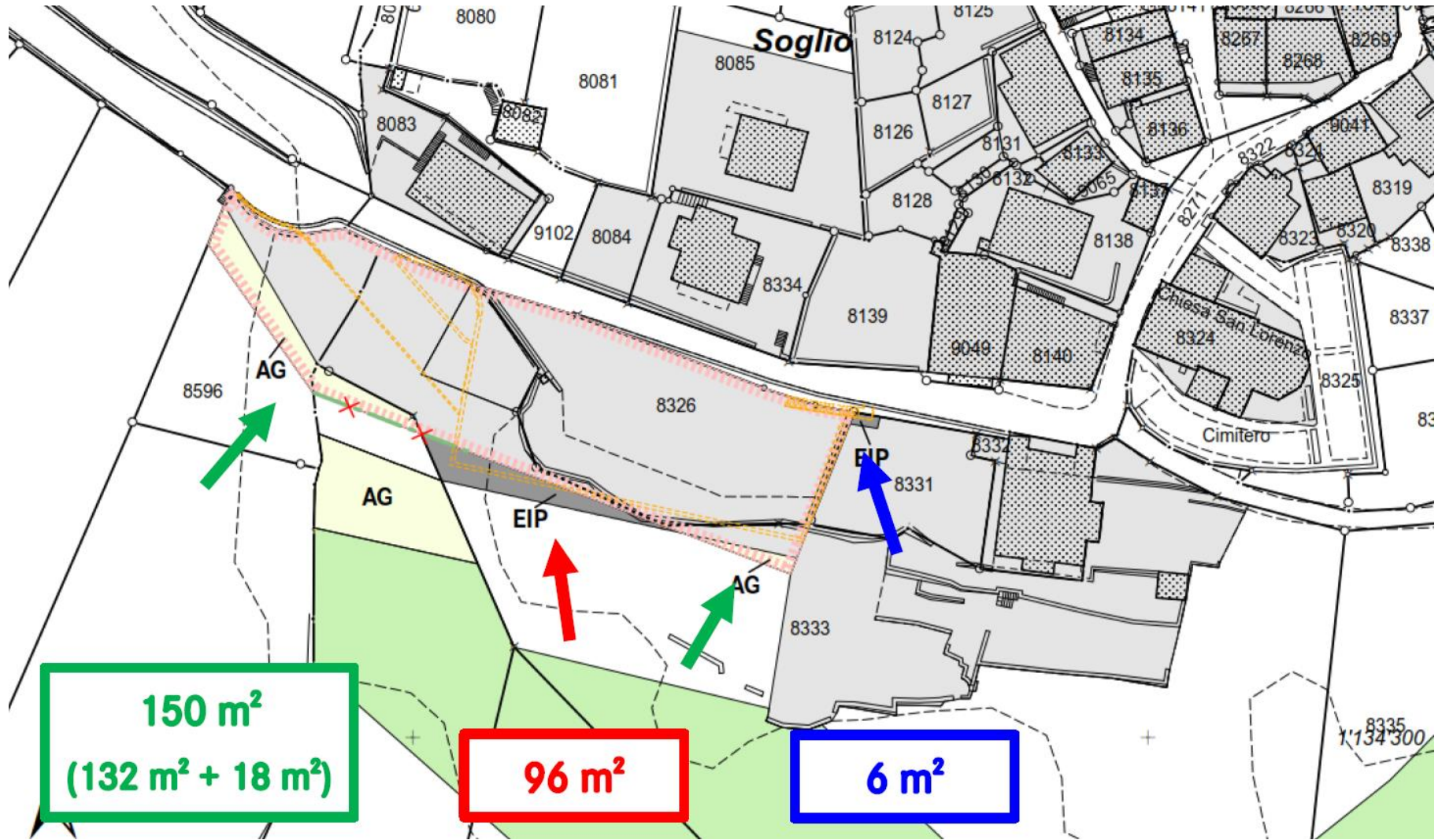
Strade agricole CHF 240'000

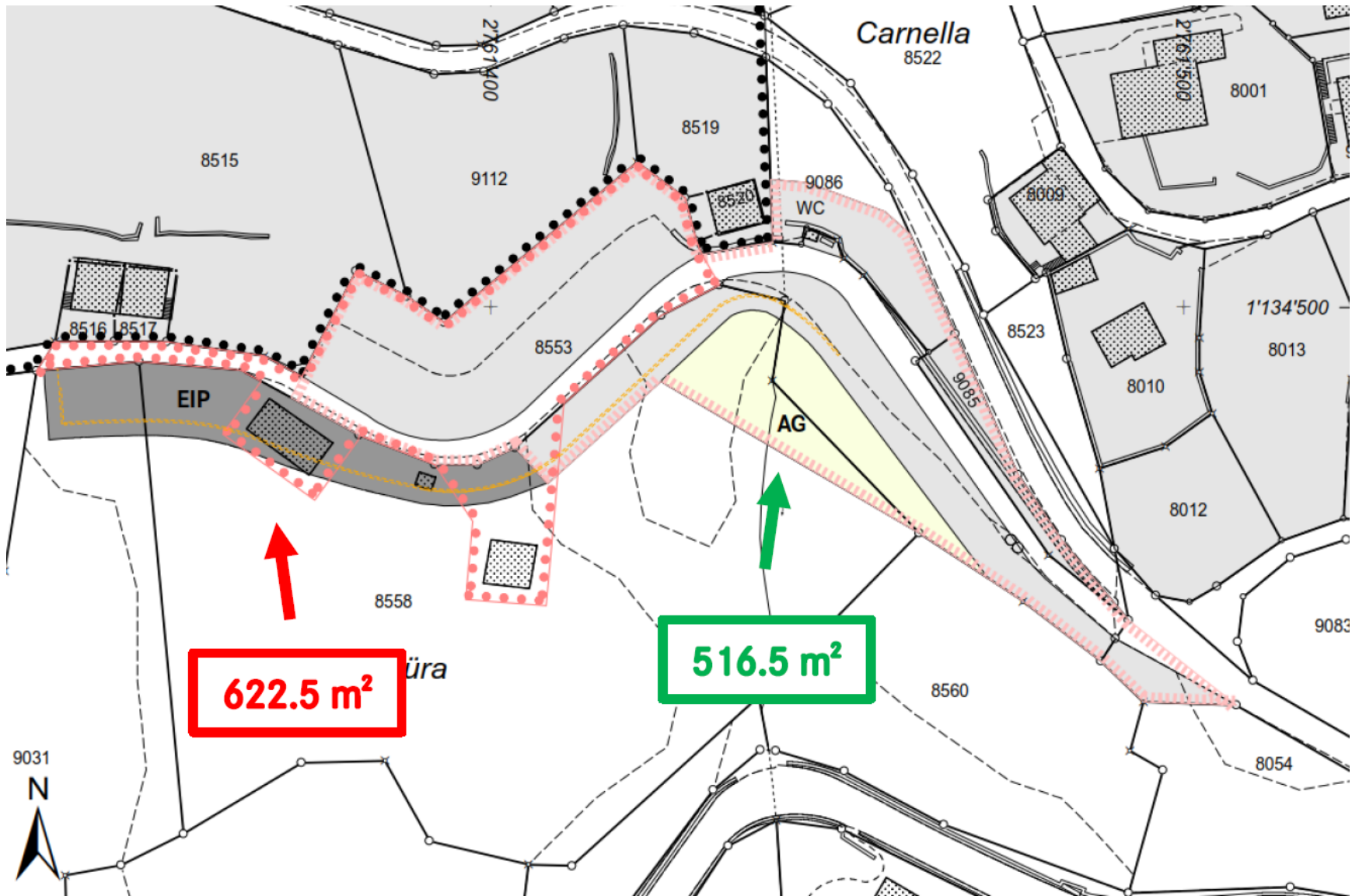


6. Revisione parziale pianificazione locale Soglio

Obiettivo e contenuto della revisione:

- Modifica necessaria per permettere a Clüs la realizzazione di un autosilo con fermata e piazza di giro funzionale
 - piccole modifiche della zona per edifici ed impianti pubblici, agricola, orti e giardini e forestale. La zona ZEIP viene ridotta di 55m²
- Modifica necessaria per l'ampliamento dei posteggi esistenti presso Plazzüra
 - Ampliamento della ZEIP 105m²





Decorso / termini

- *Elaborazione strumenti e basi pianificatori, novembre - dicembre 2020*
- *Esame preliminare cantonale, dicembre - febbraio 2021*
- *Esposizione pubblica di partecipazione, 17 novembre - 16 dicembre 2023*
- **Decisione comunale, 23 febbraio 2023**
- **Esposizione di ricorso, marzo 2023**
- **Approvazione del Governo, primavera/estate 2023**

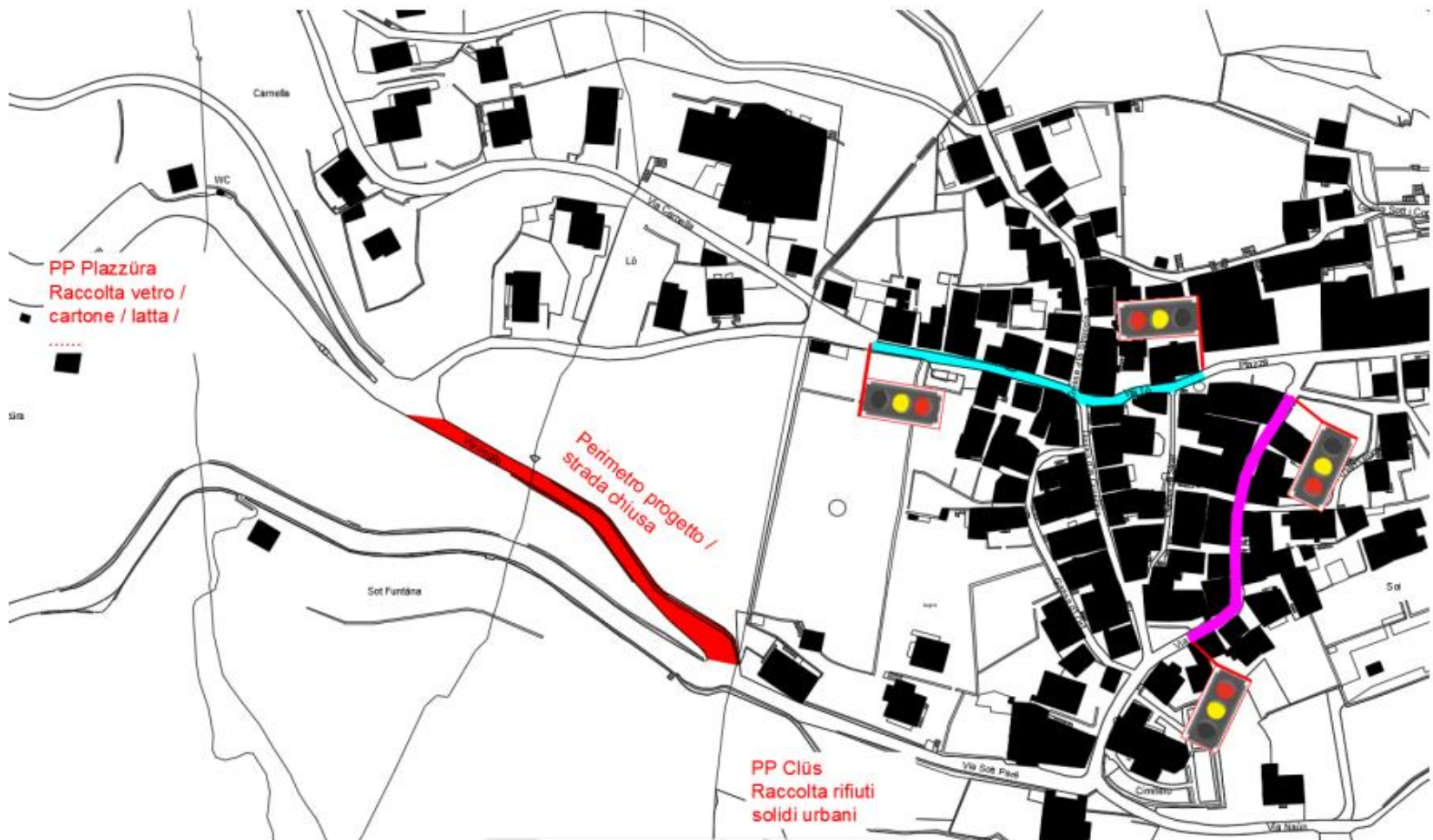
Esposizione pubblica e di partecipazione

- Durante la pubblicazione dal 17 novembre al 16 dicembre 2022 è entrata una proposta da parte dei proprietari del fondo vicino.
- Il municipio ha esaminato le richieste e ha preso posizione rispondendo nel dettaglio ai richiedenti.
- Le osservazioni pervenute nell'ambito dell'esposizione pubblica di partecipazione toccano punti non rilevati per il progetto di revisione della pianificazione delle utilizzazioni. Di conseguenza il presente progetto di revisione non viene modificato.

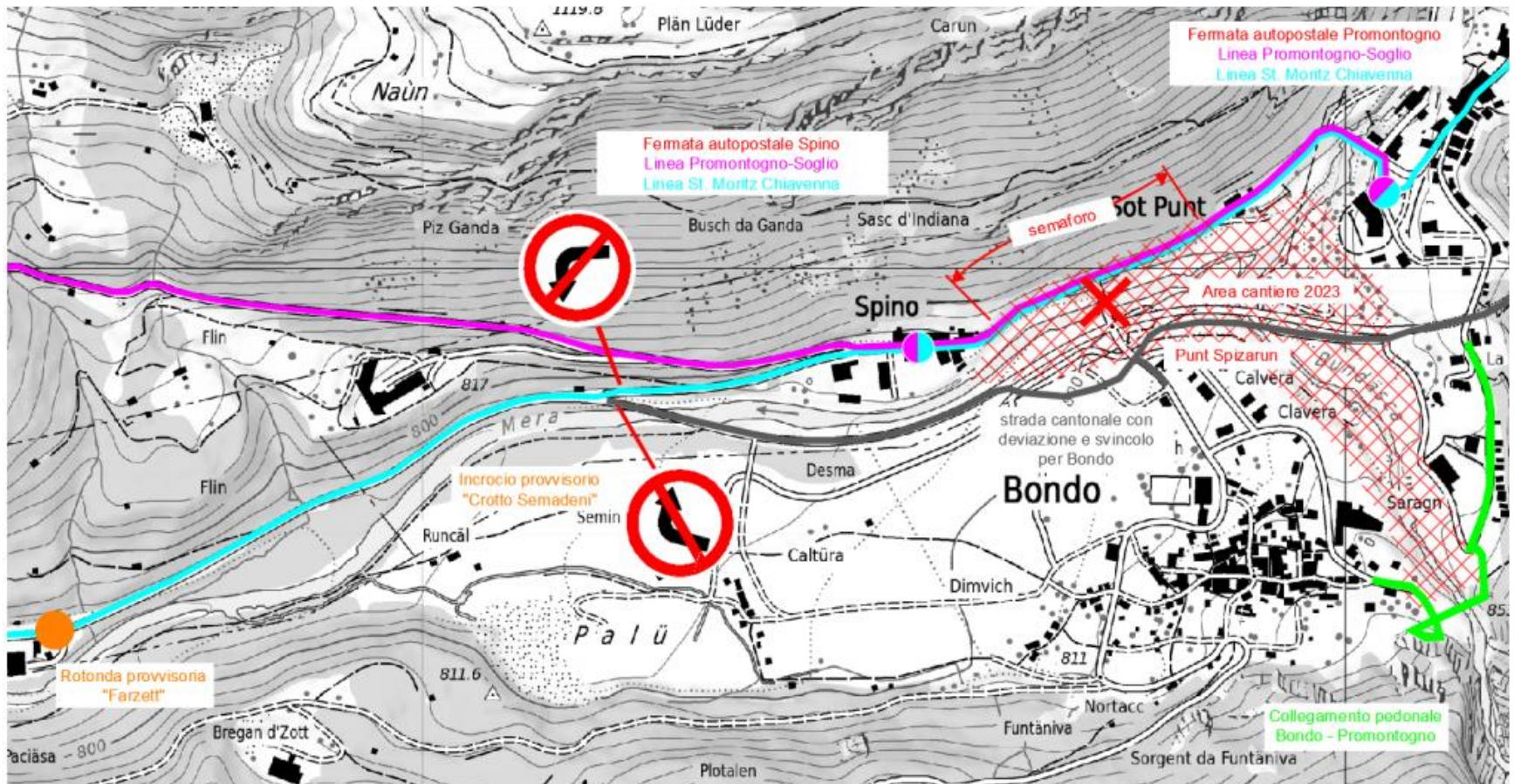


7. Comunicazioni

- **Soglio, informazione traffico**



- Bondo II, informazione traffico**



- **Centro sanitario Bregaglia, esposizione progetti dal 24 febbraio al 10 marzo 2023**
- **Linee guida territoriali, prossimi passi**
- **Nomina di Roberto Petruzzi nella Commissione del turismo fino al 31.12.2023**
- **altro**

8. Varia

**Grazie
della partecipazione
e
buon rientro a casa.**